

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN NOOR GRONINGEN

Deze algemene voorwaarden zijn onderverdeeld in twee delen: Deel I heeft betrekking op het restaurantgedeelte (reserveringen, betalingen en voorwaarden voor gasten van Noor Groningen). Deel II heeft betrekking op events en cateringdiensten. Beide delen maken integraal onderdeel uit van de algemene voorwaarden van Noor Groningen. Afhankelijk van de aard van de overeenkomst met Noor Groningen is Deel I of Deel II, of beide, van toepassing.

DEEL I – RESTAURANT NOOR GRONINGEN

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN RESTAURANT NOOR GRONINGEN

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Noor Groningen: de onderneming Noor Groningen, gevestigd aan de Zuiderweg 38, 9745 AD Groningen, bereikbaar via , ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 61187771.
2. Klant of Gast: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie Noor Groningen een aanbod heeft gedaan, een reservering heeft bevestigd, of die gebruikmaakt van de horecadiensten van Noor Groningen.
3. Overeenkomst: de afspraak tussen Noor Groningen en de Klant omtrent het leveren van horecadiensten.
4. Annulering: de schriftelijke mededeling van de Klant of van Noor Groningen waarin wordt aangegeven dat (een deel van) de overeengekomen diensten niet worden afgenomen of geleverd.
5. Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Artikel 2. Werkingssfeer

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, reserveringen, leveringen van diensten en andere rechtshandelingen van Noor Groningen.
2. Indien een bepaling uit deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Noor Groningen en de Klant zullen dan in overleg treden om de nietige bepaling te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.
3. Algemene voorwaarden van de Klant zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Totstandkoming van de Overeenkomst

1. Een reservering is pas definitief wanneer Noor Groningen een bevestiging heeft verzonden en de vereiste aanbetaling heeft ontvangen. Hiermee is de Overeenkomst tot stand gekomen.
2. Noor Groningen behoudt zich het recht voor om zonder opgave van redenen reserveringen te weigeren voordat de aanbetaling is ontvangen en bevestigd.

Artikel 4. Aanbetaling en reserveringsbevestiging

1. Bij het maken van een reservering vraagt Noor Groningen om een aanbetaling. Pas na ontvangst van de aanbetaling is de reservering definitief gegarandeerd.
2. De hoogte van de aanbetaling kan variëren per type arrangement, aantal personen of datum en wordt bij het reserveren vermeld.

Artikel 5. Annuleren, wijzigen en no-show

1. Voor gezelschappen van 1 tot 12 personen
 - a. U kunt tot 48 uur vóór uw geplande bezoek kosteloos annuleren. Hiervoor dient een e-mail te worden gestuurd naar . Het volledige aanbetaalde bedrag wordt dan teruggestort via de oorspronkelijke betaalmethoden.
 - b. Bij annulering binnen 48 uur voor het bezoek behouden wij ons het recht voor om het volledige vooruitbetaalde bedrag te behouden. Dit ter dekking van personeelskosten en inkoopverliezen.
 - c. Wij doen ons uiterste best om bij annuleringen tafels opnieuw te verkopen. Hiervoor maken wij gebruik van wachtlijsten en communicatiekanalen. Er wordt echter geen garantie gegeven dat een tafel opnieuw bezet raakt.
 - d. Het wijzigen van het aantal gasten is mogelijk tot 48 uur voor aanvang van het bezoek, door een e-mail te sturen naar . De aanbetaling wordt verrekend met de eindfactuur.
 - e. Binnen 48 uur voor het bezoek kunnen wijzigingen alleen worden geaccepteerd indien er een passende tafel beschikbaar is. Als u met minder personen komt dan gereserveerd, en hierover vooraf geen contact is opgenomen, behouden wij ons het recht voor om het volledige gereserveerde bedrag in rekening te brengen.
 - f. Bij een no-show (niet verschijnen zonder voorafgaande annulering) wordt het volledige vooruitbetaalde bedrag behouden. Dit geldt eveneens wanneer minder personen verschijnen dan gereserveerd, zonder voorafgaande melding.

- g. De reserveringswaarde bestaat uit de verwachte omzet inclusief servicekosten en btw, gebaseerd op het gemiddelde arrangementstarief binnen Noor Groningen. Dit betekent dat wij minimaal het volledige menu waarvoor is gereserveerd in rekening brengen.

2. Voor gezelschappen vanaf 13 personen

- a. U kunt tot 7 dagen vóór uw geplande bezoek kosteloos annuleren. Hiervoor dient een e-mail te worden gestuurd naar . De aanbetaling wordt dan volledig teruggestort via de oorspronkelijke betaalmethode.
- b. Bij annulering binnen 7 dagen voor het bezoek behouden wij ons het recht voor om 75 procent van het vooruitbetaalde bedrag te behouden. Dit ter dekking van gemaakte personeelskosten, voorbereidingen en misgelopen omzet.
- c. Wij doen ons uiterste best om bij annuleringen tafels opnieuw te verkopen. Hiervoor maken wij gebruik van wachtlijsten en communicatiekanalen. Er wordt echter geen garantie gegeven dat een tafel opnieuw bezet raakt.
- d. Wijzigingen in het aantal gasten kunnen tot 7 dagen voorafgaand aan het bezoek kosteloos worden doorgegeven via . Daarna worden alleen afmeldingen geaccepteerd indien deze geen invloed hebben op de minimale omzetgarantie of tafelbezetting.
- e. Bij een no-show of het zonder voorafgaande melding wegblijven van (een deel van) het gezelschap wordt het volledige vooruitbetaalde bedrag behouden.
- f. De reserveringswaarde bestaat uit de overeengekomen omzetgarantie of het verwachte menuverbruik inclusief servicekosten en btw. Dit betekent dat wij minimaal het volledige menu waarvoor is gereserveerd in rekening brengen.

Artikel 6. Cadeaubonnen

- 1. Cadeaubonnen uitgegeven door Noor Groningen zijn geldig gedurende één (1) jaar na de uitgiftedatum, tenzij op de cadeaubon of bij de aankoop expliciet een andere geldigheidsduur is vermeld. Na het verstrijken van de geldigheidsduur vervalt het recht op gebruik en kan de cadeaubon niet meer ingewisseld worden.
- 2. Elke cadeaubon is voorzien van een uniek identificatienummer en kan slechts éénmalig worden gebruikt. Na inwisseling van de cadeaubon voor

- producten of diensten bij Noor Groningen wordt deze als volledig verbruikt beschouwd, ongeacht of het volledige bedrag in één keer is besteed.
3. Restitutie van het bedrag op de cadeaubon in contanten of anderszins is niet mogelijk. Evenmin wordt enige resterende waarde op de cadeaubon in contanten of in de vorm van een nieuwe bon teruggegeven.
 4. Indien een Klant of Gebruiker minder uitgeeft dan het saldo van de cadeaubon, vindt geen restitutie plaats van het verschil tussen het werkelijk bestede bedrag en het resterende saldo op de cadeaubon.
 5. Noor Groningen is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal, beschadiging of ongeautoriseerd gebruik van de cadeaubon. De houder is volledig verantwoordelijk voor het veilig bewaren en correct gebruiken van de cadeaubon.
 6. Cadeaubonnen die zijn verkregen of gebruikt via fraude, vervalsing, duplicatie of andere onrechtmatige handelingen, worden ongeldig verklaard en kunnen niet worden ingewisseld. Noor Groningen behoudt zich het recht voor om in dergelijke gevallen aangifte te doen bij de bevoegde instanties.
 7. Door het kopen, ontvangen of gebruiken van een cadeaubon van Noor Groningen stemt de houder in met deze algemene voorwaarden en verbindt hij zich ertoe deze na te leven.
 8. Noor Groningen behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden voor cadeaubonnen op ieder moment te wijzigen. De meest recente versie is steeds beschikbaar op [www.noorgroningen.nl](#). Wijzigingen zijn van toepassing op alle cadeaubonnen die na publicatie van kracht worden.

Artikel 7. Betaling en incassobeleid

1. Betaling dient te geschieden zoals overeengekomen: gedeeltelijk vooruit via aanbetaling, en het resterende bedrag op de avond van het bezoek tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
2. Indien de Klant niet binnen de overeengekomen betalingstermijn betaalt, is hij van rechtswege in verzuim en is hij zonder nadere ingebrekestelling de wettelijke (handels)rente verschuldigd over het factuurbedrag, gerekend vanaf de vervaldatum tot aan de dag van algehele voldoening.
3. Indien Noor Groningen haar vordering uit handen geeft ter incasso, is de Klant naast het openstaande bedrag gehouden de volledige buitengerechtelijke en, indien van toepassing, gerechtelijke incassokosten te vergoeden. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Noor Groningen is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, met een maximum van het bedrag dat voor de betreffende reservering is betaald, of tot het bedrag dat door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, afhankelijk van welk bedrag hoger is.
2. Noor Groningen is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade of schade door bedrijfsstagnatie, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of leidinggevenden van Noor Groningen.
3. Noor Groningen is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuist verstrekte informatie of instructies door de Klant, noch voor schade ontstaan doordat de Klant zich niet aan de opgegeven instructies of huisregels houdt.

Artikel 9. Gevonden voorwerpen

1. Verloren of achtergelaten voorwerpen in het gebouw of op het terrein van Noor Groningen, die door een Gast worden gevonden, dienen zo spoedig mogelijk te worden afgegeven bij het personeel van Noor Groningen.
2. Voorwerpen waarvan de rechtmatige eigenaar zich niet binnen een termijn van één jaar na inlevering meldt, worden eigendom van Noor Groningen.
3. Indien Noor Groningen op verzoek een voorwerp aan de eigenaar retourneert, geschiedt dit geheel voor rekening en risico van de ontvanger. Noor Groningen is niet verplicht tot verzending en aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies of beschadiging tijdens verzending.

Artikel 10. Privacy en gegevensverwerking

1. Noor Groningen verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor het uitvoeren van de overeenkomst en communicatie met de gast.
2. Voor het versturen van marketingberichten vraagt Noor Groningen expliciete toestemming. Klanten kunnen zich hiervoor te allen tijde afmelden.

Artikel 11. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle overeenkomsten met Noor Groningen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Noor Groningen, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen anders voorschrijven. Consumenten hebben het recht om geschillen ook voor te leggen aan de rechter van hun eigen woonplaats.

Deze algemene voorwaarden zijn vastgesteld in januari 2025 en kunnen periodiek worden aangepast. De meest actuele versie is te vinden op www.noor.nl/av.

DEEL II – EVENTS EN CATERING NOOR GRONINGEN

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN EVENTS EN CATERING NOOR GRONINGEN

Artikel 1. Algemeen

1. Noor Groningen is gevestigd te Groningen (9745 AD) aan de Zuiderweg 38, en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 61187771.
2. In deze Algemene Voorwaarden (hierna te noemen 'AV') wordt verstaan onder:
 - a. Begindatum: de dag waarop de Bevestiging aan Opdrachtgever wordt verstuurd door Noor Groningen;
 - b. Bevestiging: de Schriftelijke bevestiging door Noor Groningen, van een door Opdrachtgever mondeling geaccordeerde en/of Schriftelijk geconfirmeerde Offerte;
 - c. Event: de catering-, party- en/of andere horeca-gerelateerde activiteit, zoals nader beschreven in de Offerte;
 - d. Externe Locatie: de plek, plaats en/of het gebouw waar het Event plaatsvindt, en dat zelfstandig door Opdrachtgever beschikbaar wordt gesteld, is gehuurd en/of anderszins door Opdrachtgever is geregeld;
 - e. Gast(en): een natuurlijk persoon of rechtspersoon, die namens, met en/of via Opdrachtgever aanwezig zijn op het Event, en – tenminste gedurende het Event – onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever valt;
 - f. Gegevens: de – al dan niet aan Opdrachtgever gerelateerde, dan wel van andere partijen afkomstige – informatie, kennis, data, documenten, omschrijvingen, feiten en/of omstandigheden, die voor de uitvoering van de Opdracht van belang zijn en/of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kan aannemen dat die daartoe

relevant zouden kunnen zijn, zoals – en niet beperkt tot – het adres van de Externe Locatie, (voedsel)allergieën, diëten, (religieuze eet en/of drink)voorkeuren, (im)mobiliteiten;

- g. Horecazaken: alle roerende zaken benodigd door Noor Groningen voor de uitvoering van de werkzaamheden zoals omschreven in de Offerte en/of Bevestiging, waaronder begrepen maar niet beperkt tot eet- en/of drinkwaren, serviesgoed, keukenapparatuur, meubilair;
- h. Offerte: het door Noor Groningen – ten name van Opdrachtgever – Schriftelijk opgesteld aanbod met betrekking tot het daarin beschreven Event;
- i. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon, die aan Noor Groningen opdracht verleent tot het verrichten van (organisatie- en/of horeca) werkzaamheden;
- j. Opdracht: de wederkerige overeenkomst, waarbij Noor Groningen zich jegens Opdrachtgever verbindt de in een Offerte en/of Bevestiging beschreven werkzaamheden te verrichten, en Opdrachtgever zich verbindt om daarvoor een prijs in geld te betalen aan Noor Groningen, en waarvan alle afspraken zijn opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging;
- k. Schriftelijk: op geschreven wijze, in de zin van ‘zwart op wit’ op papier, als ook communicatie in schrift via elektronische en/of digitale netwerken, met uitzondering van sociale media en berichtenapplicaties – waaronder begrepen maar niet beperkt tot Facebook, Instagram, SMS en/of WhatsApp.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De AV zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Noor Groningen en Opdrachtgever, inclusief (gewijzigde) prijsindicaties, Offertes, Bevestigingen, Opdrachten, facturen, daartoe strekkende onderhandelingen, daaruit voortvloeiende werkzaamheden en/of andere handelingen.
2. De toepasselijkheid van enige andere algemene voorwaarden, waaronder óók die van Opdrachtgever, zijn uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Alle artikelen van deze AV zijn mede bedongen ten behoeve van (en gelden derhalve tegenover Opdrachtgever tevens voor): i) derden die, al dan niet in dienstverband, bij de uitvoering van een Opdracht worden ingeschakeld door Noor Groningen; en ii) de directie van Noor Groningen.
4. Noor Groningen heeft het recht de AV te wijzigen. Indien wijzigingen van deze ‘Algemene Voorwaarden Noor Groningen’ (hierna te noemen

- “Wijzigingen AV”) inwerking treden gedurende een lopende Opdracht en de Wijzigingen AV betrekking hebben op deze lopende Opdracht, maakt Noor Groningen deze Wijzigingen AV minimaal vijftien (15) dagen vóór de inwerkingtreding van deze Wijzigingen AV, Schriftelijk aan Opdrachtgever bekend.
5. De AV zijn beschikbaar op www.noor.nl, van waaraf een kopie kan worden gedownload en/of geprint. Tevens worden de AV op verzoek toegestuurd.

Artikel 3. Offerte en totstandkoming van de Opdracht

1. Alle Offertes zijn vrijblijvend. Deze vrijblijvendheid houdt in dat Noor Groningen de Offerte, tot en met na de totstandkoming van de Opdracht, nog onverwijld Schriftelijk mag herroepen. Na deze herroeping van de Offerte is de Opdracht (ook na het versturen van de Bevestiging door Noor Groningen aan Opdrachtgever) derhalve niet tot stand gekomen.
2. Opdrachtgever gebruikt de Offerte, de inhoud daarvan en/of de door Noor Groningen gemaakte wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen daarop, uitsluitend ter evaluatie van haar belang en/of haar beslissing de Offerte te accepteren of niet.
3. Een door Opdrachtgever getekende Offerte met daarin door Opdrachtgever aangebrachte Schriftelijke wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen geldt als een nieuw aanbod.
4. De Opdracht komt tot stand door de Bevestiging en het versturen daarvan aan Opdrachtgever, tenzij de Offerte door Noor Groningen wordt herroepen op de wijze zoals bepaald in lid 1 van dit artikel. Een nieuw aanbod leidt enkel tot een Opdracht, indien Noor Groningen dit nieuwe aanbod accordeert met een aan Opdrachtgever verstuurd Bevestiging van desbetreffend nieuwe aanbod.
5. Vanuit presentaties en/of aanbiedingen – waaronder begrepen maar niet beperkt tot prijsindicaties, (opsommingen en/of overzichten van) ideeën, suggesties, opties en/of andere mogelijkheden (niet zijnde een Offerte) – komt nimmer een Opdracht tot stand.
6. De AV, Offerte, Bevestiging en facturen bevatten steeds alle voorwaarden en afspraken tussen Noor Groningen en Opdrachtgever met betrekking tot de Opdracht. Kennelijke vergissingen en/of typo's in de AV, Offerte, Bevestiging en/of factuur zijn uitgezonderd en komen – als inhoudelijk onderdeel van de Opdracht – niet tot stand en zijn derhalve niet afdwingbaar.
7. In geval van discrepantie tussen de AV, Offerte, Bevestiging en/of facturen, prevaleren die in volgende rangorde: 1) de Bevestiging, 2) de

- Offerte (waarvan telkens de laatste versie in geval meerderen zijn opgemaakt), 3) de AV en 4) de factu(u)r(en).
8. De Opdracht betreft een inspanningsverplichting. Door de totstandkoming van de Opdracht verbindt Noor Groningen zich derhalve:
 - a. de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen;
 - b. zich in te spannen de Opdracht met de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid uit te voeren; en
 - c. zich in te spannen de belangen van Opdrachtgever naar beste inzicht en vermogen te behartigen.
 9. Noor Groningen voert de Opdracht uit conform de wettelijke voorschriften van voedselveiligheid. Met betrekking tot deze wettelijke voorschriften heeft Noor Groningen – in uitzondering op lid 8 van dit artikel – een resultaatverplichting jegens Opdrachtgever. Ter voorkoming van misverstanden: Noor Groningen bereidt gerechten in een ambachtelijke en open keuken, derhalve kunnen de gerechten allergenen bevatten. Noor Groningen heeft steeds een inspanningsverplichting om – op basis van Gegevens verstrekt door Opdrachtgever aan Noor Groningen – allergeen arme gerechten te bereiden.
 10. Alle Opdrachten worden geacht enkel te zijn verleend aan, en uitsluitend te zijn aanvaard door Noor Groningen. Ook indien het de uitdrukkelijke dan wel stilzwijgende bedoeling van Opdrachtgever is, wordt het bepaalde in de artikelen 7:404 BW (uitvoeren van opdrachten door een specifiek persoon) en 7:407, lid 2 BW (hoofdelijke aansprakelijkheid indien aan twee (2) of meer personen een opdracht wordt gegeven), uitdrukkelijk uitgesloten.
 11. De uitvoering van de Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Daarbij verricht Noor Groningen de werkzaamheden – behorende bij het Event en zoals beschreven in de Offerte – geheel naar eigen inzicht – en derhalve nimmer onder zeggenschap, toezicht of leiding van Opdrachtgever.

Artikel 4. Gegevens verstrekken en derden inschakelen

1. Opdrachtgever stelt alle Gegevens tijdig en op behoorlijke wijze ter beschikking aan Noor Groningen, ook indien Noor Groningen niet expliciet heeft gevraagd om deze Gegevens. Daarbij staat Opdrachtgever in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Noor Groningen verstrekte Gegevens. Opdrachtgever is steeds verantwoordelijk alle benodigde Gegevens te verstrekken aan Noor Groningen aangaande allergenen en het aantal betrokken Gasten. Op Schriftelijk verzoek van

- Opdrachtgever verstrekt Noor Groningen informatie over de eventueel aanwezige allergenen in de te bereiden gerechten.
2. Noor Groningen verwerkt Gegevens – welke persoonsgegevens kunnen bevatten – op zorgvuldige wijze en met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (2016/679/EU – hierna te noemen ‘AVG’). Op welke wijze en met welk doel en middelen Noor Groningen persoons Gegevens verwerkt, staat nader beschreven in de Privacy Verklaring welke te vinden is op www.noor.nl
 3. In de zin van de AVG is Noor Groningen aan te merken als ‘verwerkingsverantwoordelijke’. Opdrachtgever stelt Noor Groningen in staat om de verplichtingen na te komen, die Noor Groningen heeft als ‘verwerkingsverantwoordelijke’ op grond van de AVG.
 4. Noor Groningen is gerechtigd om voor de uitvoering van de Opdracht derden in te schakelen, waarbij Noor Groningen, bij de keuze en het inschakelen van derde(n), de nodige zorgvuldigheid in acht zal nemen.

Artikel 5. Externe Locatie, transport en opslag

1. Met betrekking tot een Externe Locatie:
 - a. is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het reserveren en/of (vastleggen van) de huur en/of andere vormen van beschikbaarheid (met eventueel benodigde vergunningen) van de Externe Locatie voor (de periode van) het Event;
 - b. heeft Opdrachtgever een rechtstreekse rechtsverhouding met de verantwoordelijke aangaande de Externe Locatie; en
 - c. is Noor Groningen nimmer verantwoordelijk voor (het verrichten van werkzaamheden verband houdende met) het reserveren en/of (vastleggen van) de huur en/of andere vormen van beschikbaarheid van desbetreffende Externe Locatie.
2. Ten aanzien van de plek, plaats en/of het gebouw waar het Event plaatsvindt, en niet zijnde een Externe Locatie:
 - a. is Noor Groningen slechts verantwoordelijk voor het reserveren en/of (vastleggen van) de huur en/of andere vormen van beschikbaarheid van desbetreffende plek, plaats en/of gebouw voor (de periode van) het Event; en
 - b. heeft Noor Groningen een rechtstreekse rechtsverhouding met de verantwoordelijke aangaande desbetreffende plek, plaats en/of gebouw, voor zover deze werkzaamheden expliciet zijn opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging, en steeds conform de inspanningsverplichting zoals beschreven in lid 8 van Artikel 3.

3. In geval Noor Groningen de door Noor Groningen te verrichten werkzaamheden uitvoert op een Externe Locatie, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het kosteloos aanwezig zijn en beschikbaar stellen van een deugdelijk uitgeruste werkplek voor Noor Groningen. Onder een deugdelijke uitgeruste werkplek wordt verstaan beschikbare ruimte, waar Noor Groningen in staat moet worden geacht, de Opdracht uit te kunnen voeren (en haar werkzaamheden te verrichten), conform de inspanningsverplichting zoals beschreven in lid 8 van Artikel 3.
4. Ongeacht of de uitvoering van de Opdracht plaatsvindt op een Externe Locatie, heeft Noor Groningen steeds het recht geheel naar eigen inzicht –in één (1) keer dan wel in gedeelten – de verzending, het transport en/of de afvoer van Horecazaken uit te voeren en/of te laten uitvoeren.
5. Mocht de Opdracht inhouden, dat alle door Noor Groningen te verrichten werkzaamheden van de Opdracht worden uitgevoerd door Noor Groningen op een andere plek, plaats en/of het gebouw dan waar het Event plaatsvindt – en daarna de laatste door Noor Groningen te verrichten werkzaamheden, slechts de bezorging en/of afwerking van Horecazaken zijn – is Opdrachtgever:
 - a. verplicht de Horecazaken te accepteren, op het moment dat Noor Groningen deze Horecazaken bij Opdrachtgever bezorgt of laat bezorgen;
 - b. verantwoordelijk voor een zorgvuldige en niet vertraagde acceptatie van de Horecazaken.

Ter verduidelijking, onder een zorgvuldige en niet vertraagde acceptatie wordt tenminste verstaan het verschaffen van vrije en onbelemmerde toegang tot alle relevante ruimten, en de mogelijkheid voor Noor Groningen om ongestoord de eventuele afwerking van de Horecazaken ter plaatse te verrichten.

6. Indien de Opdracht met zich meebrengt, dat de Horecazaken – na de verzending en/of het transport daarvan door Noor Groningen – voortijdig aan de (eerste) datum van het Event worden neergezet en/of voor een bepaalde tijd worden opgeslagen op de Externe Locatie, aanvaardt Opdrachtgever de verantwoordelijkheden van bewaarnemer van deze Horecazaken, conform artikel 7:600 BW. Opdrachtgever neemt in een dergelijke situatie de zorg van een ‘goed bewaarnemer’ in acht, vanaf het moment van neerzetten en/of opslaan door Noor Groningen van de Horecazaken op de Externe Locatie. Daarbij is Noor Groningen niet

verplicht een bewaarloon te vergoeden aan Opdrachtgever.

7. Noor Groningen is te allen tijde gerechtigd Horecazaken voor rekening en risico van Opdrachtgever op te slaan, in geval Opdrachtgever niet aan diens verplichting(en) voldoet, zoals beschreven in de leden 1, 3, 5 en 6 van dit artikel. Indien Noor Groningen in een dergelijke situatie Horecazaken opslaat, heeft Noor Groningen steeds in geheel voldaan aan de verplichting van Noor Groningen tot verzending, transport en/of afvoeren – en indien aan de orde tot bezorging en/of afwerking – van desbetreffende Horecazaken.

Artikel 6. Prijzen

1. Alle prijzen in de Offertes zijn in euro (€), en steeds exclusief BTW, exclusief verzend-, transport- en/of afvoerkosten en exclusief additionele kosten, zoals beschreven in lid 4 van dit artikel.
2. Noor Groningen is gerechtigd – zowel per 1 januari als per 1 augustus van ieder kalenderjaar – (alle soorten) prijzen en/of kosten, zoals opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging aan te passen op basis van de CBS Consumentenprijzen, bestedingscategorie 111200 Kantines (prijsindex 2015=100). In geval binnen de looptijd van een Opdracht – in deze vanaf Begindatum tot de (eerste) datum van het Event – een 1 januari en/of een 1 augustus van een kalenderjaar valt, maakt Noor Groningen de aankomende prijs- en/of kostenaanpassingen minimaal vijftien (15) kalenderdagen voor de inwerkingtreding van deze prijs- en/of kostenaanpassingen Schriftelijk aan Opdrachtgever bekend.
3. De prijzen zoals opgenomen in de Offertes zijn zo nauwkeurig mogelijk opgegeven en (mede) gebaseerd op de door leveranciers (en onderaannemers) van Noor Groningen afgegeven prijzen. Deze zijn slechts bindend indien dit uitdrukkelijk is bevestigd door Noor Groningen. Tenzij anders vermeld, geschieden alle prijsopgaven onder voorbehoud van prijswijzigingen. Noor Groningen is in geval van verhoging van een of meer kostprijsfactoren, gerechtigd om de prijs dienovereenkomstig te verhogen zonder dat de Opdrachtgever het recht heeft om de Opdracht te ontbinden.
4. Additionele kosten bestaan uit de daadwerkelijk gedane uitgaven die, in het kader van de Opdracht, in eerste instantie voor rekening van Noor Groningen zijn gekomen. Tot deze additionele kosten behoren (maar is niet beperkt tot) de kosten voor (buiten)rechtelijke uitgaven, aanspraken van derden zoals beschreven in lid 4 van Artikel 10, heffingen en/of leges van overheidswege, in de Offerte en/of Bevestiging opgenomen opslag,

administratieve- en/of andere supplementaire uitgaven. Additionele kosten worden altijd door Noor Groningen doorberekend aan Opdrachtgever.

Artikel 7. Betaling

1. Door totstandkoming van de Opdracht, is Opdrachtgever verplicht de totale prijs – zoals deze is berekend in bijbehorende Offerte en/of Bevestiging – te betalen aan Noor Groningen.
2. De totale prijs wordt als volgt gefactureerd:
 - a. voor het deel van de aanbetaling van 75% (vijfenzeventig procent) van de totale prijs, ontvangt Opdrachtgever – uiterlijk 45 (vijfenveertig) kalenderdagen vóór de (eerste) datum van het Event – een factuur; en
 - b. voor het tweede en laatste deel van 25% (vijfentwintig procent) van de totale prijs ontvangt Opdrachtgever – uiterlijk 15 (vijftien) kalenderdagen na de (laatste) datum van het Event – de eindfactuur.

Bedraagt de totale prijs van een Opdracht minder dan € 1.500,- (duizendvijfhonderd euro), dan factureert Noor Groningen Opdrachtgever de totale prijs uiterlijk 15 (vijftien) kalenderdagen na de (laatste) datum van het Event. Voor Opdrachten die buiten Nederland uitgevoerd worden, factureert Noor Groningen Opdrachtgever de totale prijs in één (1) keer, uiterlijk 45 (vijfenveertig) kalenderdagen vóór de (eerste) datum van het Event.

3. Betaling dient te geschieden binnen 15 (vijftien) kalenderdagen na factuurdatum zoals vermeld op desbetreffende factuur, tenzij de Opdracht tot stand komt binnen een periode van 30 (dertig) kalenderdagen voor de (eerste) datum van het Event van desbetreffende Opdracht. In dit laatste geval dient betaling per direct, en uiterlijk binnen 2 (twee) kalenderdagen na factuurdatum, te geschieden. Opdrachtgever betaalt de Factuur op de wijze zoals aangegeven op betrokken factuur. Zowel de betalingstermijn van 15 (vijftien) als van 2 (twee) kalenderdagen zijn fatale termijnen.
4. In geval dat één en dezelfde Opdracht meerdere Opdrachtgevers kent, zijn al deze Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden voor de betaling van alle facturen, voortvloeiende uit deze Opdracht. Dit betekent dat iedere Opdrachtgever op zich aansprakelijk is, voor de betaling van het totale bedrag van alle facturen, gemoeid met deze Opdracht.
5. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening van het door Noor Groningen aan Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen met door Noor Groningen aan Opdrachtgever verschuldigde bedragen.

Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd tot opschorting van de betaling van een factuur.

6. Indien Opdrachtgever niet tijdige dan wel niet volledige betaalt, is Opdrachtgever, in uitzondering op lid 3 van Artikel 11, van rechtswege in verzuim, met ingang van de van toepassing zijnde 15e (vijftiende) dan wel de 2e (tweede) kalenderdag na factuurdatum. Daarnaast is Opdrachtgever – zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd overige rechten van Noor Groningen – verschuldigd aan Noor Groningen de wettelijke rente over het totale openstaande bedrag en alle aan de inning verbonden (buiten)rechtelijke uitgaven. De rente wordt berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is, tot het moment van voldoening van het totale openstaande bedrag. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
7. Noor Groningen heeft tevens het recht de nakoming van haar verplichtingen uit de Opdracht op te schorten totdat het volledige bedrag van de factuur is ontvangen, of de Opdracht – zonder rechtelijke tussenkomst en ingebrekestelling – te ontbinden. Daarbij heeft Opdrachtgever geen recht tot enige schadevergoeding en behoudt Noor Groningen alle haar toekomstige rechten.

Artikel 8. Annulering Opdracht en wijzigen aantal Gasten

1. Opdrachtgever heeft het recht de Opdracht Schriftelijk te annuleren. Voor de berekening van de vergoeding – als uiteengezet in lid 2 van dit artikel – wordt uitgegaan van de dag waarop Noor Groningen de annulering heeft ontvangen.
2. Indien een Opdracht geheel of gedeeltelijk door Opdrachtgever wordt geannuleerd, is Opdrachtgever verplicht tot vergoeding van (een deel van) de totale prijs van de Opdracht. Daartoe gelden voor de volgende Opdrachten met aangegeven totale prijs en perioden, de daarbij opgegeven percentages van de totaal prijs als vergoeding, en ongeacht of het een gehele dan wel een gedeeltelijke annulering betreft:

a. totale prijs tot en met € 25.000,- (vijfentwintigduizend euro)		
	dag van annulering valt in de periode vóór de (eerste) datum van het Event	%
i.	meer dan 60 (zestig) kalenderdagen	0%
ii.	vanaf 60 (zestig) tot 30 (dertig) kalenderdagen	20%
iii.	vanaf 30 (dertig) tot 14 (veertien) kalenderdagen	60%
iv.	vanaf 14 (veertien) kalenderdagen tot en met op de (eerste) datum van het Event	100%

b. totale prijs van € 25.000,- (vijfentwintigduizend euro) tot en met € 50.000,- (vijftigduizend euro)		
	dag van annulering valt in de periode vóór de (eerste) datum van het Event	%
i.	meer dan 60 (zestig) kalenderdagen	0%
ii.	vanaf 60 (zestig) tot 30 (dertig) kalenderdagen	25%
iii.	vanaf 30 (dertig) tot 14 (veertien) kalenderdagen	75%
iv.	vanaf 14 (veertien) kalenderdagen tot en met op de (eerste) datum van het Event	100%

c. totale prijs van € 50.000,- (vijftigduizend euro) tot en met € 75.000,- (vijfenzeventigduizend euro)		
	dag van annulering valt in de periode vóór de (eerste) datum van het Event	%
i.	meer dan 90 (negentig) kalenderdagen	0%
ii.	vanaf 90 (negentig) tot 60 (zestig) kalenderdagen	25%
iii.	Vanaf 60 (zestig) tot 30 (dertig) kalenderdagen	50%
iv.	Vanaf 30 (dertig) tot 14 (veertien) kalenderdagen	75%
v.	vanaf 14 (veertien) kalenderdagen tot en met op de (eerste) datum van het Event	100%

d. totale prijs van meer dan € 75.000,- (vijfenzeventigduizend euro)		
	dag van annulering valt in de periode vóór de (eerste) datum van het Event	%
i.	meer dan 150 (honderdvijftig) kalenderdagen	0%
ii.	vanaf 150 (honderdvijftig) tot 120 (honderdtwintig) kalenderdagen	25%
iii.	vanaf 120 (honderdtwintig) tot 90 (negentig) kalenderdagen	40%
iv.	vanaf 90 (negentig) tot 60 (zestig) kalenderdagen	65%
v.	Vanaf 60 (zestig) tot 30 (dertig) kalenderdagen	80%
vi.	vanaf 30 (dertig) kalenderdagen tot en met op de (eerste) datum van het Event	100%

3. Het verminderen van het aantal Gasten, zoals in de Offerte en/of Bevestiging opgenomen, door Opdrachtgever wordt niet als annulering aangemerkt. Derhalve blijft de Opdracht, en daarmee de totale prijs, ongewijzigd.
4. In geval van een vermindering van meer dan 10% (tien procent) van het aantal Gasten zoals in de Offerte en/of de Bevestiging opgenomen, en op Schriftelijk verzoek van Opdrachtgever, past Noor Groningen éénmalig de Offerte aan. Dit verzoek tot vermindering dient uiterlijk 30 (dertig) kalenderdagen voor de (eerste) datum van het Event door Noor Groningen te zijn ontvangen, onder expliciete vermelding van het nieuwe aantal Gasten. Ter voorkoming van misverstanden: indien tijdens het Event blijkt dat minder Gasten aanwezig zijn dan opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging van desbetreffende Opdracht, is Opdrachtgever steeds verplicht de totale prijs van de Opdracht aan Noor Groningen te betalen.
5. Verzoekt Opdrachtgever vóór de (eerste) datum van het Event Schriftelijk aan Noor Groningen de Opdracht voor meer Gasten, dan het aantal dat is opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging uit te voeren, dan zal Noor Groningen haar uiterste best doen aan dit verzoek te voldoen. Noor Groningen heeft het recht andere voorwaarden te hanteren en/of een meerprijs in rekening te brengen voor deze extra Gasten. Opdrachtgever is verplicht deze meerprijs te betalen bovenop de totale prijs van de Opdracht. Noor Groningen is nimmer verplicht te voldoen aan een verzoek van Opdrachtgever aangaande meer Gasten dan het originele aantal van desbetreffende Opdracht.

Artikel 9. Eigendom, gebruik en geheimhouding

1. Noor Groningen wordt, is en/of blijft de juridisch en economisch eigenaar van i) alle rechten, titels en belangen in en op het (intellectueel) eigendom en ii) alle intellectuele eigendomsrechten (inclusief auteursrechten) van, met betrekking tot en/of voortvloeiende uit de Offerte, de Bevestiging en (alle nader in bijbehorende Offerte en/of Bevestiging beschreven werkzaamheden van) de Opdracht.
2. In geen enkel geval strekt een Offerte, Bevestiging en/of Opdracht tot overdracht van (een deel van) het (intellectueel) eigendom en/of enig intellectueel eigendomsrecht van, met betrekking tot en/of voortvloeiende uit de Offerte, de Bevestiging en/of (alle nader in bijbehorende Offerte en/of Bevestiging beschreven werkzaamheden van) de Opdracht.
3. Noor Groningen is gerechtigd de naam en/of het logo van Opdrachtgever, foto's (gemaakt tijdens het Event) en/of een omschrijving van de Opdracht, te gebruiken voor promotiedoeleinden, waaronder begrepen

maar niet beperkt tot de website van Noor Groningen, presentaties, (catering-, party- en/of andere horeca-gerelateerde activiteiten-, en/of foto)portfolio's.

4. Opdrachtgever is gehouden om i) alle informatie betreffende de bedrijfsvoering van Noor Groningen (en de aan haar gelieerde entiteiten), ii) de (inhoud van) door Noor Groningen verstrekte Offertes en/of andere soorten van presentaties en/of aanbiedingen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot prijsindicaties, (opsommingen en/of overzichten van) ideeën, suggesties, opties en/of andere mogelijkheden – en anders dan een Offerte, te beschermen, geheim en strikt vertrouwelijk te houden, en slechts met uiterste zorgvuldigheid te gebruiken. Onder deze geheimhoudingsplicht en uiterste zorgvuldigheid vallen tenminste dat Opdrachtgever:
 - a. dezelfde mate van voorzorg en waarborgen hanteert, als Opdrachtgever houdt ten aanzien van dergelijke informatie en/of inhoud van zichzelf;
 - b. zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Noor Groningen, de informatie en/of inhoud niet kenbaar maakt aan (een) derde(n);
 - c. voornoemd gebruik zoveel mogelijk beperkt tot gebruik binnen het eigen bedrijf; en
 - d. voornoemd gebruik slechts inzet ten dienste de (totstandkoming van de) Opdracht.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Noor Groningen is in geen geval aansprakelijk voor elke vorm van schade:
 - a. en ongeacht of deze schade is geleden door Opdrachtgever en/of een derde, als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de Opdracht, die niet te wijten is aan de schuld van Noor Groningen en zoals nader beschreven als 'overmacht' in lid 1 van Artikel 11;
 - b. die kan worden aangewezen en/of gekwalificeerd als een vorm van commercieel verlies, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsschade en/of andersoortige aan de bedrijfsactiviteiten gerelateerde schade.
2. Onverminderd het bepaalde in leden 4 en 5 van dit artikel, is Noor Groningen slechts aansprakelijk voor schade, die het rechtstreekse gevolg is van een aan Noor Groningen verwijtbare tekortkoming in de nakoming van de Opdracht, en enkel voor zover deze tekortkoming het gevolg is van:

- a. een gebrek aan zorgvuldigheid, die in redelijkheid van Noor Groningen mocht worden verwacht; of
 - b. opzet dan wel bewuste roekeloosheid aan de zijde van Noor Groningen.
- 3. Iedere aansprakelijkheid van Noor Groningen voor welke (soort) schade dan ook, is beperkt tot de laagste waarde van i) de totale prijs van de Offerte dan wel Bevestiging, dan wel ii) het aan Noor Groningen binnen desbetreffende Opdracht en in betrokken kalenderjaar door Opdrachtgever aan deze Opdracht gerelateerde en betaalde factu(u)r(en). Deze laagste waarde is steeds gemaximeerd tot € 15.000 (vijftienduizend euro) per schadegeval en tot € 25.000,- (vijfentwintigduizend euro) per kalenderjaar.
- 4. Noor Groningen is nimmer aansprakelijk voor welke vorm van schade dan ook – waaronder nadrukkelijk ook het in sub b van lid 1 van dit artikel beschreven commercieel verlies – en Opdrachtgever vrijwaart Noor Groningen voor elke vorm van aansprakelijkheid:
 - a. ten gevolge van en/of gerelateerd aan onjuiste en/of onvolledige informatie – waaronder tevens de Gegevens vallen – verstrekt door Opdrachtgever;
 - b. het niet, niet geheel en/of niet deugdelijk (uitgerust) beschikbaar zijn van de Externe Locatie (waaronder begrepen maar niet beperkt tot de werkplek(ken) voor Noor Groningen);
 - c. van derden, welke direct of indirect voortvloeien uit of enige verband houden met de Externe Locatie en/of de (werkzaamheden van Noor Groningen vanuit de) Opdracht, en deze aansprakelijkheid – dan wel betreffend gedeelte daarvan – niet valt onder lid 2 van dit artikel;
 - d. die ontstaat op het moment dat Opdrachtgever zelf – waartoe uitdrukkelijk ook de Gasten vallen – in gebreke is, met de nakoming van enige verplichting jegens Noor Groningen, voortvloeiende uit de Opdracht.

Opdrachtgever vergoedt Noor Groningen alle kosten die Noor Groningen moet maken in verband met bovenstaande (vormen van) aanspraken en de eventueel daaruit volgende schades en/of acties van Noor Groningen ten behoeve van het beperken van dergelijke aanspraken en/of schades.

- 5. Elke aansprakelijkheid van Noor Groningen voor handelen of nalaten van door Noor Groningen ingeschakelde derden, en de toepasselijkheid van artikel 6:76 BW – aansprakelijkheid voor hulppersonen – wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Daarnaast blijft, ook ten aanzien van alle leden

van dit artikel, het bepaalde in lid 3 van Artikel 2 AV bedongen ten behoeve van derden, onverminderd van toepassing.

Artikel 11. Overmacht, verzuim en opzegging

1. Als overmacht wordt, naast hetgeen in de wet en/of jurisprudentie wordt begrepen, in deze AV tevens verstaan: alle van buitenkomende omstandigheden, waarop Noor Groningen geen invloed kan uitoefenen en waardoor Noor Groningen niet in staat kan worden geacht in haar verplichtingen uit de Opdracht na te komen.
2. Noor Groningen kan per direct en voor de periode dat de overmacht voortduurt, al haar verplichtingen uit de Opdracht jegens Opdrachtgever opschorten. Voor zover niet gehinderd door de overmacht, maakt Noor Groningen de opschorting en de oorzaak van deze overmacht, Schriftelijk kenbaar aan Opdrachtgever.
3. Indien Opdrachtgever een verplichting, voortvloeiende uit de Opdracht en/of AV, niet tijdig en/of niet zoals beschreven in desbetreffende Opdracht en/of de AV nakomt, stelt Noor Groningen Opdrachtgever Schriftelijk in gebreke en geeft daarbij een redelijk termijn aan Opdrachtgever, om de verplichting alsnog na te komen. Opdrachtgever is direct in verzuim, indien binnen dit redelijke termijn alsnog de nakoming van de verplichting op grond van de Opdracht en/of de AV, uitblijft.
4. Indien Opdrachtgever in verzuim is:
 - a. vervallen per direct alle uit de Opdracht en/of AV voortkomende en Opdrachtgever toekomende rechten; en
 - b. is Noor Groningen per direct ontslagen van al haar verplichtingen die uit deze Opdracht en/of de AV voortvloeien.
5. Noor Groningen heeft het recht, zonder Schriftelijke ingebrekestelling en zonder tussenkomst van de rechter, een Opdracht – geheel of gedeeltelijk – per direct op te zeggen dan wel te ontbinden:
 - a. in geval van overmacht en deze overmacht duurt langer dan zestig (60) kalenderdagen;
 - b. in geval van verzuim van Opdrachtgever; en/of
 - c. in geval Opdrachtgever in betalingsnood verkeert, surseance van betaling heeft aangevraagd, liquideert dan wel gaat liquideren, in staat van faillissement wordt dan wel is verklaard en/of in een andere omstandigheid komt of verkeert, waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.

Voor deze beëindiging doet Noor Groningen een beroep op één (1) of meerdere van deze situaties in een Schriftelijke verklaring aan Opdrachtgever.

Artikel 12. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle Opdrachten en/of rechtsverhoudingen – zoals beschreven in lid 1 van Artikel 2 – tussen Opdrachtgever en Noor Groningen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. In geval van een geschil, voortvloeiend uit of verband houdende met de Opdracht – en zo ook uit bijbehorende Offerte dan wel een factuur – en/of de AV, wordt dit geschil beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement van rechtbank Groningen.